

ภาษีบำรุงท้องที่

ผู้ขอรับบริการ

๕ นาที



รับเอกสารและรับชำระค่าธรรมเนียม
นางสาวณัฐมณัฏ์ แซ่หลี่, นายชลิต สุขสบาย
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๕ นาที



ลงนามผู้รับเงิน
นายพิชัยยุทธ ใจกว้าง
นักพัฒนาชุมชน
รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๕ นาที



เจ้าพนักงานประเมิน/ผู้รับเงิน
นางคันสนีย์ ไอศวรรยานนท์
ผอ.กองคลัง

๕ นาที



เจ้าพนักงานประเมิน/ผู้รับเงิน
นายสันทัต จันท์เพชร
ปลัด อบต.แม่สลองนอก

หลักฐานที่ต้องนำไปแสดงเพื่อชำระภาษีบำรุงท้องที่

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา (ในกรณีที่ได้ชำระภาษีบำรุงท้องที่มาแล้ว)
๔. หลักฐานที่แสดงถึงการเป็นเจ้าของที่ดิน
- ส.ป.ก ๔-๐๑
๕. หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วนบริษัท
๖. หนังสือมอบอำนาจ กรณีที่ให้ผู้อื่นทำการแทน กรณีที่เป็นการเสียภาษีในปีที่ไม่ใช่ปีที่ยื่นแบบ ภ.บ.ท. ๕ ก่อนที่มอบให้เจ้าของที่ดินหรือใบเสร็จรับเงินค่าภาษีปีสุดท้ายให้นำมาด้วย

หมายเหตุ หากเจ้าพนักงานประเมินท่านใดไปราชการสามารถปฏิบัติแทนได้

หมายเหตุ : กรณีปลัด อบต. ไปราชการให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งลงนามในใบเสร็จ

ช่องทางการติดต่อ :

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองนอก ๑๑๐ หมู่ ๑ ตำบลแม่สลองนอก
อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย
๒. โทรศัพท์ ๐ ๕๓๗๖ ๕๑๒๙
๓. โทรสาร ๐ ๕๓๗๖ ๕๔๐๙
๔. อีเมลล์ maesalonglocal@hotmail.com